

# 后勤处诊改工作简报

第十三期

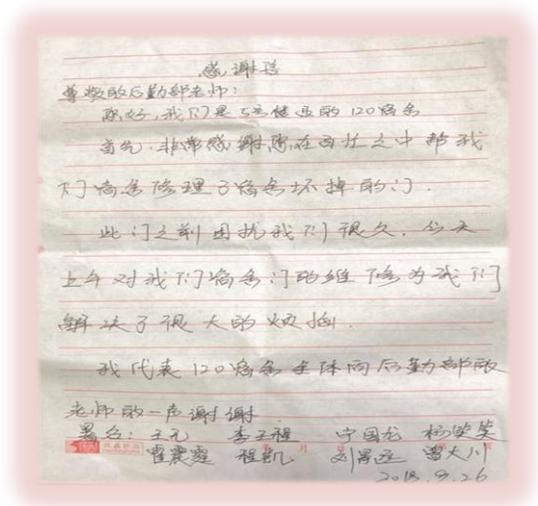
2018年9月

## ★ 后勤风采

### ※ 热情服务，彰显后勤服务

9月26日，我校文景校区5号公寓120宿舍的全体学生为文景校区保障科送来了一封感谢信，感谢后勤老师的热情高效的服务。

这封感谢信不仅是对后勤服务的认可，更是一种鞭策、激励。今后后勤处将继续尽心尽力做好本职工作，全心全意为广大师生提供热情高效、安全优质的服务。



### ※ 尽职、尽责、尽心、尽力

9月份经过个人形象、服务态度、工作绩效、劳动纪律等几方面的量化考核评比，本月的优秀员工为：



郝军良，文景校区维修组组长，在工作中热情服务、任劳任怨。



王金女，文景校区保洁员，在工作上认真负责，不怕脏、不怕累。



乔建明，自强校区维修组，在工作上认真负责，主动挑重担，勤奋敬业。



## ★ 后勤工作动态

### ※ 后勤处圆满完成暑期维修改造任务

根据学校 2018 年工程维修改造计划，为持续改善办学条件，提升师生工作学习与生活环境品质，今年暑假学校安排资金约 2300 余万元，安排两校区 30 余项维修改造项目。

今年暑期安排的主要项目有：两校区学生公寓智能用电柜更换，文景校区增设能耗监测阀表、1#、3#学生公寓整体改造、学生食堂操作间整体改造维修、轨道学院实训室改造、心理咨询中心扩建、大学生艺术中心装修改造、培训大楼装修改造等 23 项工程；自强校区电子商务实训

室、校区自来水主管更换、增设卫生所废液处理房等 8 项工程。



今年暑假，由于暑期时间短、战线宽，任务重，全体后勤人员放弃休假，顶烈日，冒酷暑，坚持奋战在后勤一线，使得后勤各项工作有序开展、稳固推进、保障到位，截至 8 月 30 日全部交工并投入使用，确保新学年开学如期正常使用，得到了广大师生的充分肯定和赞扬。

暑期维修期间，校领导高度重视，党委书记杨云峰、校长王天哲、校长助理张小科多次赴施工现场检查指导工作、协调解决困难、并亲切慰问一线职工，希望大家要以更加饱满的热情投入到后勤工作中去，为学校各项事业的发展作出新的贡献。

### ※ 增强安全意识，推进“平安校园”建设

为进一步落实学校创建“平安校园”建设工作，不断增强安全防患意识，后勤处坚持每周召开安全专题会议，部署工作，针对问题及时解决。

处室领导带队每周对校区内配电室、锅炉房、电梯、各类管道等设备设施安全检查，每次检查都留有详细记录，要求重点岗位 24 小时值班，发现问题及时整改，将隐患消除在萌芽中。

### ※ 2018/2019 学年维修改造项目招标代理及造价咨询项目公开招标

根据学校的工作安排以及要求，9 月 6 日在学校网站上刊登了 2018/2019 学年维修改造项目招标代理及造价咨询项目的招标公告。9 月 21 日下午，学校基本建设领导小组在明远楼 1916 会议室对 2018/2019 学年维修改造项目招标代理及造价咨询项目进行公开招标。并将招标结果公示于学校网站。

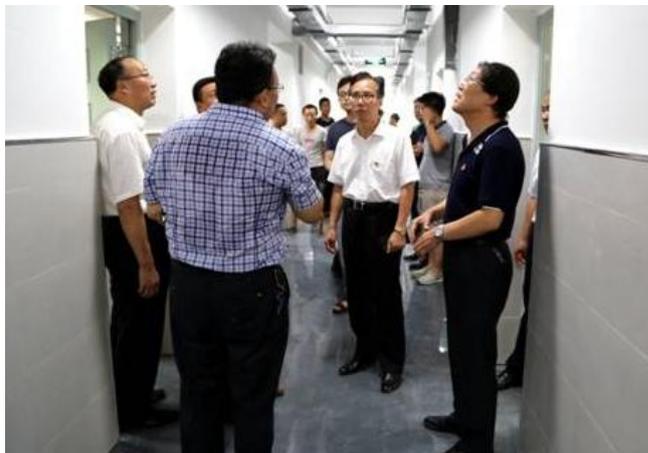
### ※ 积极配合做好“教师节”“2018 年全国财务人员考试”等专项工作的后勤保障服务

积极配合学校以及相关部门，扎实做好 9 月 10 日教师节表彰大会及 9 月 8、9 日“2018 年全国财务人员职称”和 9 月 15 日“2018 年下半年全国计算机等级”、9 月 22 日“司法人员”考试等专项工作的各项后勤保障服务。

## ※ 学校领导检查新学期开学和迎新准备工作情况

9月2日是学校老生到校报到注册，9月8、9号是新生报到日。为确保开学和迎新工作平稳顺利的进行，8月31日，学校领导检查指导开学和迎新准备工作，党政办、宣传部、教务处、学工部、公铁学院、国资处、后勤处、餐饮中心等部门负责人陪同。

杨书记、王校长一行先后对学生食堂、学生公寓、笃行楼、博文楼、博学楼、教工餐厅、大学生艺术中心等地进行了全面检查，学校领导要求：一是后勤处要加大完成项目的环境卫生及清洁工作，确保使用安全，提高舒适度；二是后勤处要加强校园的管理、保洁、维护，提高后勤保障质量，为广大师生营造舒适的学习、办公环境；三是后勤处要督促各维修改造项目施工单位，抓好手续收尾工作及卫生清理工作，并安排专人负责后续维保工作；四是国资处要加快采购各项目后续家具及仪器设备，确保各项目尽快投入使用；五是教务处、学工部、餐饮中心要积极做好开学各项准备工作以及迎新报到工作。



杨书记、王校长一行先后对学生食堂、学生公寓、笃行楼、博文楼、博学楼、教工餐厅、大学生艺术中心等地进行了全面检查，学校领导要求：一是后勤处要加大完成项目的环境卫生及清洁工作，确保使用安全，提高舒适度；二是后勤处要加强校园的管理、保洁、维护，提高后勤保障质量，为广大师生营造舒适的学习、办公环境；三是后勤处要督促各维修改造项目施工单位，抓好手续收尾工作及卫生清理工作，并安排专人负责后续维保工作；四是国资处要加快采购各项目后续家具及仪器设备，确保各项目尽快投入使用；五是教务处、学工部、餐饮中心要积极做好开学各项准备工作以及迎新报到工作。

## ※ 圆满完成 2018 年新生入学和军训各项后勤保障工作

为做好新生入学报到和新生军训期间的各项后勤服务保障工作，后勤处根据学校的统一部署，召开专题会议并制定保障方案，做到早动员、早部署、早落实，全体后勤职工团结协作、共同努力，圆满完成了迎新和军训期间各项后勤保障任务。

## ※ 完成 2019 年度学校后勤保障项目专项资金立项资料编制上报

依据学校财务处下达的《关于申报 2019 年专项资金项目预算的通知》精神和要求，根据学校发展规划目标和重点建设任务需要，按照项目建设的轻重缓急，编制上报了 2019 年度维修改造项目和校园基础运行项目的专项资金立项资料。

## ※ 文景校区培训大楼装修改造项目正在紧锣密鼓施工中

文景校区培训大楼装修改造项目在学校大力支持和各部门的通力配合下，正在紧锣密鼓的施工，现已完成 5-10 层拆除作业、垃圾外运、消防系统及中央空调安装；8-10 层窗框安装、水电安装、吊顶；目前正重点进行 9 层样板层施工，4 层拆除作业，各种地材进场等工作。

## ※ 完成《2017 年度政府采购项目（工程类）执行情况报告》编制上报

根据《陕西省财政厅关于开展省级单位政府采购执行情况专项检查的通知》（陕财办采〔2018〕19 号）要求，我处编制 2017 年度 28 项政府采购项目（工程类）执行情况报告，并按时上报。

## ※ 完成《后勤处内部控制自查报告》编制上报

根据省教育厅《关于开展高校经济活动内部控制审计工作的通知》文件，按照学校统一安排及任务分工，我处编制《后勤处内部控制自查报告》，并按时上报。

## ※ 完成平安校园建设后勤保障相关指标完成情况编制上报

根据平安校园建设工作安排，我处联合培训部、物业公司、餐饮中心等部门，完成后勤保障相关指标完成情况编制，并按时上报。



## ★ 学习园地

### 后勤党支部开展集中学习

9月份，后勤支部组织召开三次支部会议。会议由支部书记邓永智主持。

支部书记带领全体党员对《党员干部纪律教育学习读本》、新修订的《中国共产党纪律处分条例》从基础知识、修订背景及修订要点三个方面进行了详细认真学习，并观看《大会师》和《风云 1927 之八七会议》，开展了“纪律要求什么，约束什么？我该做什么、怎么做？”专题讨论会。大家积极发言，畅谈个人的理解，一致表示：要坚决维护习近平总书记党中央核心、全



党的核心地位，坚决维护党中央权威和集中统一领导，加强理论学习，严守纪律规矩，积极担当作为，履行党员义务，树立以师生为中心的一流服务意识，为学校创建优质院校和“双一流”建设做出后勤人应有的贡献。



## ★ 2018年10月工作重点

- ※ 暑期维修项目校内审计送审工作。
- ※ 校内保洁外包方案上报工作。
- ※ 召开后期诊改师生座谈会。
- ※ 冬季供暖管道试压注水工作。
- ※ 文景校区培训中心装修改造工程施工工作。



陕西交院后勤服务平台



文景校区报修



自强校区报修