

后勤处工作简报

2019 年第三期/总第十九期

2019 年 5 月

※【服务格言】

◆ 服务方向

凝心聚力 担当作为，全力打造高质量后勤

◆ 服务宗旨

建设品质工程 奉献一流服务

◆ 服务目标

建设“六个后勤”（即质效、绿色、文化、和谐、廉洁、智能）

※【5 月份主要节日】

- ◆ 1 日：国际劳动节（1889）
- ◆ 4 日：中国青年节（1939）、五四运动纪念日（1919）
- ◆ 5 日：马克思诞辰纪念日（1818）
- ◆ 8 日：世界红十字日（1948）、世界微笑日
- ◆ 15 日：国际家庭（咨询）日（1994）
- ◆ 20 日：中国学生营养日（1990）
- ◆ 30 日：“五卅”反对帝国主义运动纪念日（1925）
- ◆ 31 日：世界无烟日（1988）
- ◆ 5 月第二个星期日：母亲节（1914）

★ 后勤要闻

后勤保障处召开后勤工作诊改师生座谈会

2019 年 5 月 23 日下午，后勤保障处在文景校区明远楼 1916 会议室组织召开了 2018-2019 学年第二学期后勤工作诊改师生座谈会。校长助理、人事处处长张小科出席会议并讲话，教务处、学工部、保卫处、餐饮中心和各二级学院的 30 多名师生代表参加了会议。

座谈会上，后勤处负责人分别从 3 个方面汇报了 2018-2019 学年第一学期师生座谈会参会代表所提问题的整改完成情况，简要回顾了 2019 上半年后勤处主要工作，通报了 2019 年暑期即将实施的主要维修改造项目。随后，参会师生代表



分别从学校发展、校园环境、设施完善等多个方面提出了 23 条宝贵意见和建议。后勤处负责人表示，对于学生代表提出的具体维修事项，力争在一周内整改完毕，并将整改结果予以反馈。对短期内较难解决的问题，要进一步现场调研，多方征求意见，制定方案，尽快向学校及有关部门报告。

最后，张小科对后勤服务工作提出了三点要求：一是后勤处要持续改进工作作风，加强与师生间的联系和沟通，主动高效为师生奉献一流服务；二是要加快推进后勤信息化建设进程，有效提高后勤服务的时效性；三是要提高后勤的规范化、标准化、精细化管理水平，全面提高后勤保障能力和服务水平。



★ 后勤风采

后勤保障处举办第三届职工技能大赛

为持续提升后勤保障能力和服务水平，大力推进高质量后勤建设，后勤处结合岗位工作应知应会能力要求，于 5 月 28 日-31 日举办了主题为“**强基固本、提升素养**”的第三届后勤员工技能大赛，处室各岗位 35 名员工全部参赛。



本次后勤技能大赛分为维修保障和绿化保洁两大赛项，设置了理论测试和实践操作两个考试环节，内容涵盖了后勤六个岗位工种能力要求。经过为期 3 天的激烈角逐，评选出了各类奖项，涌现出各个岗位的能工巧匠，为后勤人员树立了身边的榜样。

通过本次劳动技能大赛，调动了后勤职工的工作学习积极性，提高了岗位本领和工作能力，弘扬了劳动精神，凝聚了爱岗敬业和无私奉献精神，助力后勤人以昂扬奋进的精神风貌和良好作风为学校追赶超越奉献一流服务。

后勤处参加学校纪念建国 70 周年教职工诗歌朗诵大赛

5 月 22 日下午，我校举办的庆祝建国 70 周年教职工朗诵大赛，在学校艺术中心隆重召开。

由后勤处、餐饮中心、国资处、财务处、卫生所 5 个部门组成的后勤代表队高度重视，经过精心筹备，以及紧张的编排和排练，顺利完成演出，最终获得比赛三等奖。

后勤代表队参赛诗歌是：《献礼祖国》，不仅有朗诵、舞蹈，还将各部门的工作性质融入到节目之中，是本次所有参赛队中参赛人员最多、表演形式最丰富的。



5 月份优秀员工

5月24日下午，按照量化考核制度后勤处对两校区保障科36名协议员工进行了量化评比。本月评选出的优秀员工为：禹宏、刘菊梅、吕兆，希望他们在以后的工作中再接再厉，并起好模范带头作用。



禹宏，电工

刘菊梅，监管员

吕兆，管道工



★ 工作动态

※ 文景校区新建学生食堂项目获批及各项工作进展

3月22日和4月19日，后勤处分别向校党委会专题汇报了文景校区升等改造方案，经研究决定，初步同意在文景校区笃行楼东侧乒乓球场地新建一栋学生食堂。5月14日，文景校区新建学生食堂项目，经过学校校长办公会和财经工作委员会研究，同意该项目立项，并报省教育厅审批。按照相关法律法规和学校《工程建设项目招标投标管理办法》等管理制度规定，5月27日将招标代理及造价咨询的招标公告发布至学校网站；5月31日将方案及施工图设计的招标公告发布至学校网站。

※ 两校区地下管线勘测及BIM建模项目发布招标公告

5月28日，两校区地下管线勘测及BIM建模项目按照相关法律法规和学校《工程建设项目招标投标管理办法》等管理制度规定，将项目招标公告发布至学校网站。

※ 自强校区经管学院物流实训室改造项目通过验收

经管学院物流实训室改造项目经过前一阶段的筹备，完成了现场测量、编制工程量清单、工程预算、发布公告等环节，于5月6日，进行了公开招标并确定了中标单位。及时组织中标单位赶赴现场进行了技术交底并签订了《安全协议》。经过精心安排、紧张有序的施工，5月20日该项目通过学校验收并交付使用单位使用。

※ 全力以赴，全面做好校园招聘会、会计资格考试等专项工作的后勤保障服务

全力以赴、积极配合、扎实做好“会计资格考试”、“校园招聘会暨实习预定会”等专项工

作的后勤保障服务工作。

※ 组织力量，及时开展抢修工作

5月18日，自强校区南门口污水管道严重漏水。自强校区保障科在接到通知后，第一时间赶到现场，组织施工力量展开抢修作业。5月24日经过地面开挖、管道更换、地面恢复、垃圾清运、清扫卫生等，已完成排污管道的抢修工作。

※ 安全工作重中之重，扎实做好后勤安全工作

常言道：“安全就是生命，安全是一切工作的重中之重，唯有安全这个环节不出差错”，为确保学校后勤安全稳定，有效防范和坚决遏制安全生产事故的发生，处室领导坚持每周带队对校区内重点部位的设备设施进行2次安全检查，重点检查用电、用气、采暖等安全使用情况，发现问题下发整改通知，并限期整改检查。并要求所有值班员工24小时必须在岗，做好值班记录。



★ 学习园地



5月份，后勤党支部根据学校安排观看了《周恩来回延安》和《音乐家》两部影片。支部书记要求所有党员每日必须学习《学习强国》内容；利用空闲时间自学《习近平谈治国理政第一卷》和《中华人民共和国招标投标法实施条例》等法律法规，并抄写读数笔记。



★ 2019年6月工作重点

- ※ 修订完善后勤社会化改革方案。
- ※ 按规定、程序加快办理2019年度维修改造项目手续。
- ※ 加快推进文景校区新建食堂项目各项工作。
- ※ 结合国家节能宣传周，完成学校节能宣传工作。
- ※ 做好校园安全检查工作，确保“零”事故发生。
- ※ 结合夏季、雨季的特征，做好校园日常保障工作。



陕西交院后勤服务平台



文景校区报修



自强校区报修