

后勤处工作简报

第 3 期

2017 年 5 月

★后勤动态

院领导近日检查综合实训楼建设工作

5 月 11 日上午，党委书记赵立威、院长杨云峰、党委副书记王维群、副院长李吟龙、纪委书记李永安、总会计师董梅、院长助理张小科在党政办、宣传部、科技处、后勤处相关人员陪同下，对学院综合实训楼建设进展情况进行了全面检查，重点检查了综合实训楼地下停车场地坪漆施工、

地下室中心配电室、水泵房等功能用房、八层网络中心机房、十一层实训教学用房、十九层办公用房、室外广场及地面停车场等工作面。

检查过程中，赵书记、杨院长一行认真听取工程建设负责同志和施工负责人的工作汇报后，对后续工程开展提出了四点具体要求：

一是要加快综合实训楼室外石材广场、地下车库地坪漆工程和车库出入口与校园原有道路连接道路工程进度，配合保卫处做好停车方案，确保 5 月底启用地下车库。

二是主体工程及配套项目加快工程进度，合理安排工序，确保综合实训楼 9 月正式投入使用。

三是在后续工程施工过程中，要密切联系各使用部门进行现场复核，做好各项

入住准备工作。

四是要高度重视工地安全管理工作，加强教育，严格组织，勤于检查，及时消除安全隐患，杜绝安全事故发生。



后勤保障处开展节水宣传活动

2017年5月26日，后勤保障处在文景校区开展了主题为“节约用水 造福人类 利在当代 功在千秋”的节水宣传活动。活动吸引了广大师生的密切关注，众多师生驻足围观，副院长薛安顺、院长助理张小科等院领导及上千名师生积极参与到此次宣传活动中，场面空前热烈，达到了预期的目的。



据悉，此次活动落实了2017年全国城市节约用水宣传周“全面建设节水城市修复城市水生态”的工作要求。采用宣传展板，知识问答，现场签名等形式进行节水宣传，向广大师生介绍了目前西安市水资源利用的严峻现状，鼓励广大师生从生活中的一滴水做起，树立节约用水的意识。同时利用扫描二维码等现代科技手段向广大师生展示了后勤保障处在学院节水方面采取的各种措施，维修报修平台的使用方法和功能划分等。



通过开展此次活动，使学院广大师生了解到计划用水的必要性、节约用水的重要性、浪费用水的危害性、破坏用水的危险性、水源缺乏的严重性，努力从自身做起，创建节约型校园，做出自己应有的贡献。



两校区教室墙面粉刷

我处于5月10至14日，按照学院5月8日关于高等学校思想政治教学质量检查工作专项会议的精神及有关安排，在不影响正常教学的情况下，利用夜间加班施工，对文景校区和自强校区30间教室墙面进行了清理、粉刷；对玻璃、吊扇等进行了清洗；维修课桌椅，使教室焕然一新。



夜间施工现场



两校区保障科员工5月份量化考核结果

文景校区和自强校区保障科按照学院内部质量控制体系相关规定，制定了保障科员工量化考核标准，并于2月底召开了专题会议，通报了量化考核具体内容。

5月底，两校区保障科结合维修组、保洁组实际工作情况，根据个人形象、服务态度、工作绩效、劳动纪律等方面内容，通过巡查制度、工作量统计、民意调查、科室总结等方式进行了考评。5月份考评优秀员工为：郝军良、张米雀、乔建民。



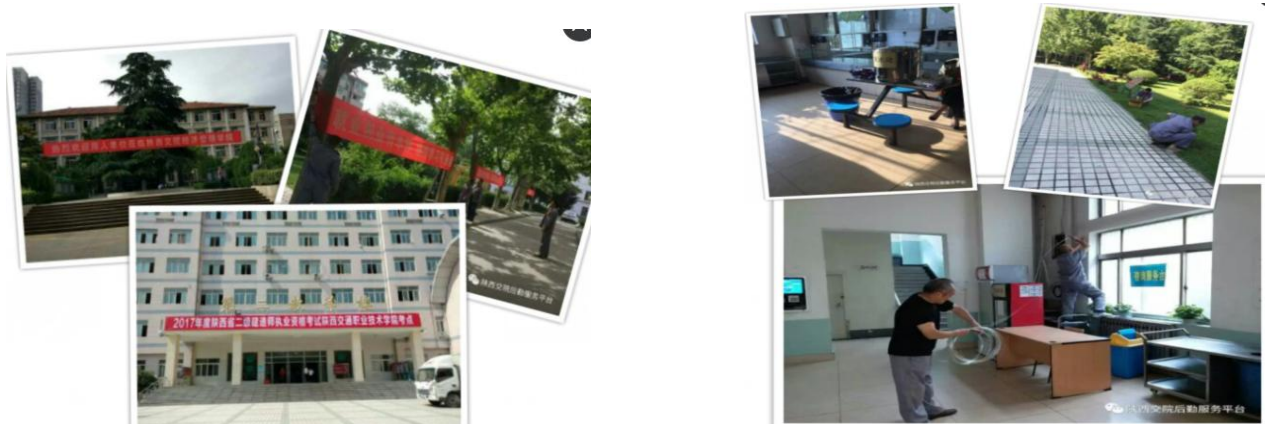
一份心 一份爱 一份真情

“只要人人献出一点爱，世界将变成美好的人间”。5月4日中午，自强校区保障科全体员工在朱宏剑科长的带领下，为我院经济管理学院运管1420班的李茹同学献上自己的一份爱心，祝她早日战胜病魔，恢复健康！



做好学院后勤服务工作 保障专项活动顺利开展

5 月份，按照学院的部署安排，我处多措并举，统筹安排，以“建造品质工程，提供优质服务”为宗旨，将后勤各项服务工作做实、做细，确保学院各项专项活动的顺利开展。



★党建学习

后勤党支部召开支部会议



5 月 12 日，后勤处党支部召开支部会议，支部全体党员参加，会议由支部书记邓永智主持。

会议先后学习了学院中共陕西交通职业技术学院委员会关于印发《中共陕西交通职业技术学院委员会第一次党代会代表选举办法》和《中共陕西交通职业技术学院委员会第一次代表大会党委委员和纪委委员候选人预备人选推荐办法》的通知（陕交院党〔2017〕29 号）、《关于申报第 5 轮竞聘后岗位设置等级的通知》（陕交院办〔2017〕7 号）及《关于认真做好“两联一包”定点扶贫工作的通知》。

支部书记要求全体党员认真学习文件精神，积极按照学院文件要求参与相关工作。1、经过大家讨论发言，最终推选学院第一次党代会后勤党支部候选人 3 名。2、后勤处成立部门第五轮岗位竞聘初审工作小组，对职工岗位申报表进行初审并提出聘任意见。3、为响应学院定点扶贫工作，邓处长、王副处长、丑副处长纷纷踊跃报名并表示克服个人苦难，完成扶贫任务。



后勤处党支部召开“两学一做”学习教育常态化制度化动员会

5 月 24 日下午，后勤处党支部召开“两学一做”学习教育常态化制度化动员会，支部全体党员参加。会议由支部书记邓永智主持。

会议传达了《中共陕西交通职业技术学院委员会关于印发〈陕西交通职业技术学院推进“两学一做”学习教育常态化制度化实施方案〉的通知》精神，并学习了党委书记赵立威在我院党委召开的推进“两学一做”学习教育常态化制度化动员部署大会上的讲话全文。

会议提出了三点要求。一是后勤党支部要以我院推进“两学一做”学习教育常态化制度化实施方



案和赵立威书记动员讲话为指导，结合部门工作实际，制定详实的实施方案和学习计划；二是支部全体党员要认真反复学习赵立威讲话，个人在学习要做好学习笔记，认真撰写心得体会和交流材料；三是支部全体党员要以“两学一做”学习教育常态化制度化为新起点，扎实做好后勤各项工作，进一步提升后勤服务教学中心工作能力。



★后勤简讯

校园基本建设

※ 主体工程：①完成一层四个出入口雨棚铝单板安装。②完成汽车坡道出口混凝土地面浇筑。③室内石膏板吊顶、窗帘盒、包立管，教室室内矿棉板吊顶施工完成，17层以下走廊吊顶造型及龙骨完成。④楼内乳胶漆施工大面积完成。

※ 室外工程：①完成地面大面积石材铺设。②清理室外北段工作面。③完成路灯基础施工。

※ 供配电施工工程：供配电施工工程配电室、环网柜、强电、各项检测完成。

※ 地下车库地坪漆完成施工，达到使用条件。

※ 会议室装修工程、会议系统采购安装工程完成招标，签订合同，组织施工单位进场施工。

※ 汽车学院校企合作基地装修项目5月底完成清单编制，发布招标文件，预计6月中旬完成招标。

※ 25层职工活动中心项目签订设计合同，完成意向方案。

工程与设备维修

※ 5月14日，配合学院高等学校思想政治教学质量的有关工作，完成文景和自强校区共计30间教室的清理和粉刷。

※ 本月完成2号学生公寓维修改造项目政府采购手续、委托招标代理工作、现场勘查、工程量编制。

※ 第二批暑期维修项目政府采购手续的上报工作。

※ 为保证学生安全和改善学生住宿环境，5月10日起对文景校区1、2、3号学生公寓更换了风扇，工期12天。

※ 完成学院学生公寓空调线路改造初步设计图和概预算。

※ 完成文景校区学术报告厅的屋面改造的方案确定和现场勘查、预算。

※ 为配合学院招聘会的顺利召开，5月15日前完成文景校区学生餐厅照明线路改造。

文景校区保障

※ 日常维护：日常维修派工1185人/次，更换灯泡289个、日光灯管77支、声控开关9个、水龙头86个、上下水软管37根、延时阀7个、高水箱进水器5套、水箱拉杆10个、锁具15套。

※ 校园绿化：加强绿化设施养护力度，对所有草坪、树木、绿篱喷洒农药，清除了学院草坪内杂草，对绿篱进行造型修剪，并根据天气情况及时对绿化设施进行浇水，维修了西大门外损坏绿化设施，移栽了实验楼西侧绿篱。

※ 保洁工作：对于校区各公共区域，保洁员确保每日两清扫、两保洁，校区内的环境卫生干净整洁。

※ 安全检查：由王代英副处长带队，对配电室、锅炉房等安全重地进行安全大检查，对进入夏季降雨量增加的现象，排查了房檐屋顶排水管道、污水沟、雨水井的运行情况。针对王处长提出的整改方案进行落实，联系施工单位，疏通、清理了校园内污水管道、化粪池，清理了教学楼、学生公寓楼顶垃圾、排水管道。

※ 配合保障：①配合学院思政课听课，完成了后勤保障工作。清理了两校区听课教室窗户玻璃共计 950 m²；清洗吊扇 230 个；维修损坏桌椅 115 处。②配合学院大型招聘会，完成了绷铁丝、送开水、环境保洁等后勤保障工作。③配合学院教师技能大赛，完成了送开水、卫生保洁等保障工作。④更换了文景校区图书馆二楼阅览室消防喷头。

自强校区保障

※ 日常维护：对校区内教学楼、学生公寓及公共区域等进行了全面维修，共计维修 386 次，使用维修材料 215 件（螺丝、龙骨、日光灯、启辉器、镇流器、环形灯、开关、插座、柜子锁、龙头等）。更换窗纱 118 扇，新装卫生间门帘 17 付，修补起翘的地砖 40 多块。

※ 保洁绿化方面：①对于校区各公共区域，保洁员确保每日两清扫、两保洁，校区内的环境卫生干净整洁。②每隔 2-3 日对校区内新栽种的草坪进行浇水灌溉，浇水共计 10 次，灌溉面积为 1150 平方米，对草坪内杂草进行了及时的拔除。

※ 安全检查：每周定期对校区配电室、锅炉房、1—3 号学生公寓职能用电系统进行检查，发现问题及时解决、及时维修，确保校园后勤保障安全运行。及时清理锅炉房内和校区内道路两侧的雨水井的杂物等。

※ 配合二级学院和其他部门的各方面后勤保障工作。



★六月工作重点

※ 按计划按期完成综合实训楼主体及相关配套安装工程完成所有工程内容，达到初步验收条件：①2 至 6 层汽车学院校企合作基地装修项目完成招标工作，组织施工单位进场施工。②25 层职工之家委托设计院进行细化设计。

※ 检查清理各种排污沟、排污管道、房檐屋顶，确保排污水畅通；检查维修更换教室、公寓、实验室的风扇、窗纱、面盆、龙头各类开关。

※ 积极做好各项配合工作，处理上报各类突发事件。

※ 做好学术报告厅改造项目招标工作及屋面改造项目招标及施工工作。

※ 做好日常维修人员的值班安排，检查并落实工作完成情况，安排专人定期对配电室、锅炉房、二次加压泵房、电梯等重点区域的安全检查、隐患排查。



文景校区保修



自强校区保修

